



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 - Fax 051/511086
C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



Al l'Albo elettronico dell'Istituto

Al sito web www.ic11bo.it

**AVVISO DI SELEZIONE AFFIDAMENTO
FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA
A.S. 2018-2019**

Codice identificativo di gara (CIG): ZA1244B6D9

VISTO il D.M. n. 781 del 27/09/2013 che fissa i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2018/2019;

IN ATTESA della determinazione dirigenziale del Comune di Bologna che assegna a questo Istituto Scolastico l'importo destinato alla fornitura dei testi scolastici della Scuola Primaria per l'a.s. 2018/2019 secondo i costi ministeriali previsti;

VISTO l'art. 44 del D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016;

VISTA il verbale del Collegio dei docenti del 24 maggio 2018 relativa all'adozione dei libri di testo per le Scuole Primarie e secondaria dell'Istituto per l'a.s. 2018/2019;

VISTA la propria determina prot. n.3078/c14 del 09/07/2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

EMANA

il presente avviso per la fornitura libri di testo per la scuola primaria a.s. 2018/19.

Art. 1 – modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta, fissa e invariabile, in busta chiusa indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo n. 11 – via Beroaldo n.34 – 40127 Bologna, recante la dicitura esterna **"Offerta fornitura libri di testo scuola primaria a. s. 2018/19"** **entro e non oltre le ore 12,00 del 23.07.2018 a mezzo raccomandata a mano.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro della ditta concorrente e la firma del legale rappresentante. Se ne descrivono di seguito le caratteristiche:

- **BUSTA N. 1 – "Affidamento servizio fornitura libri di testo scuola primaria a.s. 2018/19 - Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11

Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna

Tel. 051/515110 - Fax 051/511086

C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



- Allegato A- Modello di dichiarazione di possesso dei requisiti generali di partecipazione
- copia fotostatica di documento di identità valido del sottoscrittore

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per la fornitura di ogni tipologia di servizio.

BUSTA N. 2 – “Affidamento servizio fornitura libri di testo scuola primaria a.s. 2018/19 - Offerta economica” dovrà contenere:

- Allegato B offerta economica indicante la percentuale di sconto rispetto al prezzo di copertina stabilito dal MIUR per i testi scolastici della scuola primaria a.s. 2018/2019

Art. 2 informazioni

Si rende necessario individuare, attraverso una procedura aperta, il soggetto che fornirà i libri di testo per l' a.s. 2018/2019 ai bambini frequentanti le seguenti scuole:

Scuola primaria G. Garibaldi – via Berolado n.34 – 40127 Bologna alunni così suddivisi:

Classi 1^ n° 46 alunni
Classi 2^ n° 44 alunni
Classi 3^ n° 47 alunni
Classi 4^ n° 42 alunni
Classi 5^ n° 45 alunni

Scuola primaria Don Minzoni – via Valparaiso n.2 – 40127 Bologna alunni così suddivisi:

Classi 2^ n° 56 alunni
Classi 3^ n° 41 alunni
Classi 4^ n° 40 alunni
Classi 5^ n° 40 alunni

Scuola primaria Dino Romagnoli – via Panzini n.3 – 40127 Bologna alunni così suddivisi:

Classi 1^ n° 48 alunni
Classi 2^ n° 36 alunni
Classi 3^ n° 40 alunni
Classi 4^ n° 45 alunni
Classi 5^ n° 45 alunni

si prevede una spesa complessiva presumibile di €. 17.000,00 (diciassettemila euro).

Art. 3 modalità di esecuzione della fornitura

La fornitura dei testi scolastici dovrà essere svolta alle seguenti condizioni:

- disponibilità a recapitare la fornitura richiesta, debitamente suddivisa per classi, direttamente nei plessi delle scuole primarie - entro la data del 15/09/2018;
- disponibilità all'ampliamento e/o modifica della fornitura dei testi per nuove iscrizioni sopravvenute successivamente alla data di pubblicazione del seguente avviso di selezione.

Art. 4 valutazione delle offerte



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11

Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 - Fax 051/511086
C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



Le offerte saranno valutate secondo il criterio del maggiore sconto (indicato in percentuale).

In caso di parità di offerta, il contratto sarà stipulato con la ditta seguendo l'ordine di precedenza sotto indicato:

- ditta che ha già effettuato, negli anni addietro, forniture simili al nostro istituto e il rapporto è stato considerato positivo (senza controversie rilevanti).

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'Istituto si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione del servizio in parola senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'istituto si riserva la facoltà di annullare il procedimento in qualsiasi momento per interesse dell'amministrazione.

Per la valutazione delle offerte verrà costituita una commissione appositamente costituita, che provvederà all'apertura delle buste il **24/07/2018 alle ore 10,00** nel caso se ne ravvisino gli estremi, i concorrenti potranno produrre reclamo al presidente della commissione entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti l'aggiudicazione sarà definitiva.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Art. 5 pagamento della fornitura

Il pagamento della fornitura avverrà esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica compatibilmente alle disponibilità dei flussi finanziari previo accreditamento del contributo da parte del Comune di Bologna e previa verifica che il materiale pervenuto sia:

- a) corrispondente per quantità, qualità e profilo tecnico a quanto richiesto.

Art. 6 trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica;
- Responsabile del trattamento dei dati è la Dsga, mentre incaricati dello stesso sono gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Art. 7 pubblicità

- Pubblicazione all'albo dell'Istituto (www.ic11bo.it)

Parte integrante del presente avviso: n. 1 allegato (elenco libri di testo Scuola Primaria G.Garibaldi, Don Minzoni e Dino Romagnoli)

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Filomena Massaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 - Fax 051/511086
C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



ALLEGATO A - "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA"

**AVVISO DI SELEZIONE AFFIDAMENTO
FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA
A.S. 2018-2019**

Codice identificativo di gara (CIG): **ZA1244B6D9**

(corredata da fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante)

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo 11
Via Berolado, 34 - 40127 Bologna

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ in qualità di legale rappresentante della ditta
_____ (indicare l'esatta denominazione comprensiva
della forma giuridica) , con sede legale in _____, Via _____
n. _____ Prov. _____ cap _____ numero di telefono _____ numero di fax
_____ email _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ con il numero Repertorio Economico
Amministrativo _____ del _____ Codice CLIENTE INAIL n.
_____ presso la Sede di _____ MATRICOLA INPS n.
_____ presso la Sede di _____ n. dipendenti _____;

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la fornitura dei libri di testo di scuola primaria per l'a.s. 2018/2019

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle conseguenze e sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, assumendosene la piena responsabilità



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11

Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna

Tel. 051/515110 - Fax 051/511086

C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



DICHIARA (barrare le caselle)

- di aver esaminato le **condizioni** contenute nell'avviso pubblico e di **accettarle** integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna;
- che la ditta risulta regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della presente gara, estremi di iscrizione:
_____;
- che la ditta possiede **tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie** per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
- che la ditta è autorizzata all'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
- che **non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare** previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 a carico di tutti i soggetti ivi richiamati;
- di **escludere espressamente qualsiasi clausola revisionale o di aggiornamento** dello sconto stabilito in gara e per tutta la durata del contratto;
- elenco delle principali forniture prestate negli ultimi 3 anni a favore di istituzioni scolastiche:

- di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196.
- di impegnarsi ad assumere, in caso di assegnazione della fornitura da parte dell'Istituto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, e di fornire il Documento Unico di Regolarità Contributiva o dichiarazione sostitutiva.
- di esprimere il proprio consenso ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali forniti all'Istituto ai soli fini connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed eventuale assegnazione della fornitura e di essere a conoscenza che il Responsabile del trattamento è la D.S.G.A. dell'Istituto Filomena Grosso.

Luogo e data, _____

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante

(si allega copia di documento valido di identità)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11

Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna

Tel. 051/515110 - Fax 051/511086

C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



ALLEGATO B - "OFFERTA ECONOMICA":

**AVVISO DI SELEZIONE AFFIDAMENTO
FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA
A.S. 2018-2019**

Codice identificativo di gara (CIG): **ZA1244B6D9**

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo 11
Via Beroaldo, 34 - 40127 Bologna

Oggetto: Offerta economica per la fornitura di libri di testo di scuola primaria per l'anno scolastico 2018-2019

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ in qualità di legale rappresentante della ditta
_____ (indicare l'esatta denominazione comprensiva
della forma giuridica), con sede legale in _____, Via _____
n. _____ Prov. _____ cap _____ numero di telefono _____ numero di fax
_____ email _____
codice fiscale _____ partita IVA _____ con
iscrizione alla Camera di Commercio di _____ con il numero Repertorio Economico
Amministrativo _____ del _____ Codice CLIENTE INAIL n. _____
_____ presso la Sede di _____ MATRICOLA INPS n. _____
_____ presso la Sede di _____ n. dipendenti _____;

OFFRE

per la fornitura in oggetto indicata le seguenti condizioni:

SCONTO sulla spesa complessiva, in misura percentuale _____ % (in cifre)

dicasi _____ (in lettere) da utilizzare esclusivamente in acquisto di
materiale di cancelleria.

Eventuali ulteriori condizioni migliorative:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11

Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 - Fax 051/511086
C.M. BOIC854003 - C.F. 80073510374 - www.ic11bo.it



SI IMPEGNA A
(barrare le caselle)

- ☐ consegnare, con spese totalmente a carico del fornitore, i testi scolastici esclusivamente dalla prima settimana del mese di settembre accordando giornata ed orario con l'Ufficio della Segreteria in colli separati per ciascuna classe e per tipologia di libro consentendone la consegna agli alunni per l'avvio dell'anno scolastico 2018/2019;
- ☐ consegnare in tempi brevi i testi che verranno ordinati a seguito di ingressi di nuovi alunni;
- ☐ a ritirare e/o a non consegnare i testi destinati ad alunni iscritti entro il 30 giugno 2018 a questo Istituto ma successivamente trasferiti in altra Istituzione Scolastica.

Luogo e data, _____

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante
